

ONTHAALBROCHURE VOOR STUDENTEN

Zorgcentrum Sint- Jozef

Ieperstraat 54
8980 Zonnebeke

Inhoudstafel

1. Historiek	2
2. Voorstelling	2
3. Huisvesting	2
4. Het dagelijks leven in huis.....	3
5. Voorstelling van de diensten en medewerkers (alfabetisch)	3
6. Praktische tips (alfabetisch).....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
7. Inspraak en probleemmelding.....	5
8. Wat is verbrede zorg ?.....	5
9. Praktische tips	6
9.1 Eerste stagedag	6
9.1.1 Belangrijke mededelingen om niet te vergeten	6
9.2 Kleedkamers.....	6
9.3 Roken, alcoholgebruik en gebruik van verdovende middelen, GSM- gebruik	6
9.4 Maaltijden	6

1. Historiek

Het Zorgcentrum Sint- Jozef kent zijn oorsprong bij de Congregatie O.L.-Vrouw- ten- Bunderen van Moorslede.

In 1993 werd de uitbating van het rusthuis overgedragen aan de nieuwe V.Z.W. Rust- en Verzorgingstehuis Sint- Jozef.

In oktober 2001 konden 43 bewoners hun intrek nemen in de nieuwe kamers van 'de Vlasbloeme' en 'd'Hoge Platse', ook de nieuwe keuken werd in gebruik genomen. In november 2003 kon een tweede groep bewoners verhuizen naar 'de Kollebloeme', hierdoor konden we voor het eerst onze volle capaciteit benutten.

In december werd dan ook nog eens 't Forum' in gebruik genomen, wat weer nieuwe mogelijkheden bood voor het organiseren van activiteiten.

De laatste stap naar de nieuwbouw werd gezet in mei 2004, toen ook 'De Warande' en 't Vijverhof' in gebruik genomen werden.

Als sluitstuk werd de nieuwe kapel in gebruik genomen.

In 2006 werd het laatste deel van het oud gebouw omgevormd tot 10 assistentiewoningen 'De Zonnebeek'. Begin 2007 werd gestart met de bouw van 21 nieuwe assistentiewoningen op de plaats waar het oude schoolgebouw stond. Zorgflats Gezelle werd geopend in mei 2009. Er werd ook gestart met eigen thuisverpleging die de zorgflats bedient.

Eind 2014 werd een uitbreiding gerealiseerd tot 109 kamers en drie kamers kortverblijf.

Begin 2015 is het centrum voor dagverzorging "De Compagnie" van start gegaan.

Intussen zijn we ook partner in de "zorgzame buurt" Zonnebeke.

2. Voorstelling

Het zorgcentrum is gelegen in het centrum van de gemeente Zonnebeke, maar toch in een rustige groene omgeving en biedt plaats aan **109 senioren**, die zorgbehoevend zijn.

We onderscheiden 3 afdelingen:

- De Vlasbloeme
- D'hoghe Platse
- De Warande (afdeling psychogeriatric)

Er zijn ook 3 kamers kortverblijf

Er staan ongeveer **124 medewerkers** klaar om, volgens eigen bekwaamheden en bevoegdheden, te helpen het verblijf van de bewoner zo aangenaam mogelijk te maken.

Onze Missie:

We geven persoonsgerichte en kwaliteitsvolle zorg aan senioren. Om tegemoet te komen aan hun noden bieden we aangepaste zorg in het zorgcentrum of in een assistentiewoning en bieden we thuiszorgondersteunende diensten zoals: warme maaltijden, dagverzorging, nachtopvang en kortverblijf.

3. Wonen en Leven

In het zorgcentrum woont iedereen in een individuele kamer, met uitzondering van tweepersoonskamers bedoeld voor koppels.

Al de kamers zijn bemeubeld en zijn voorzien van een sanitaire ruimte met wastafel en toilet.

Elke leefgroep heeft zijn eigen kleur. Dit bevordert de huiselijkheid en herkenbaarheid. De gemeenschappelijke ruimtes noemen we livings.

4. Het dagelijks leven in huis

Hierna volgt een schema van een dagindeling. Elke bewoner is natuurlijk vrij hiervan af te wijken.

6.45u tot 8.15u	Opstaan en ochtendtoilet
8.15u tot 9.00u	Ontbijt, naar keuze op kamer of in de leefruimte
Rond 9.30u	Wordt de post bedeed : krant en andere poststukken...
9.00u tot 11.15u	Eventueel bijkomende zorgen zoals bad, wondzorg, kinesitherapie,... de kamer wordt in orde gebracht
11.45u tot 12.15u	Middagmaal, naar keuze op kamer of in de leefruimte
12.15u	Mogelijkheid tot middagrust
14u	Koffie naar keuze op kamer, in de leefruimte of in 't Forum
15.00u tot 17.00u	Mogelijkheid om deel te nemen aan namiddagactiviteit Kinesitherapie, aromatherapie of andere zorgen
17.45u tot 18.15u	Avondmaal, naar keuze op kamer of in de leefruimte
Vanaf 18.15u	Kunt u hulp vragen bij het avondtoilet en wordt u op uw vraag in bed geholpen

Opmerkingen:

Het onderhoud van de kamers gebeurt zowel in de voormiddag als in de namiddag
Maaltijden: wie hulp nodig heeft bij het eten wordt liefst in de living geholpen.

5. Voorstelling van de diensten en medewerkers

- **Zorgteam** Hiermee bedoelen we de grote groep medewerkers die instaan voor de dagelijkse zorg van onze bewoners.

Het zorgcentrum is opgedeeld in 3 afdelingen, met telkens een zorgteam dat bestaat uit verpleegkundigen, verzorgenden en paramedici. Er is 24 uur op 24 uur personeel van het zorgteam aanwezig.

Afdelingshoofden

Elke afdeling heeft een afdelingshoofd, zij zijn verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in de zorg voor en begeleiding van de bewoners.

- **Vrijwilligers** Vooral voor maaltijdbegeleiding en de animatieactiviteiten wordt een beroep gedaan op vrijwilligers. Er is een vaste kern van vrijwilligers die bijna dagelijks komen. Daarnaast zijn er mensen die klaar staan wanneer een activiteit meer volk vraagt, zoals bijvoorbeeld bij een uitstap.
- **Animatie** Deze dienst organiseert ontspanningsactiviteiten en zorgt voor zinvolle dagbesteding met oog voor lichamelijk en geestelijk welzijn van de bewoners.

Dagverzorgingscentrum Hier worden senioren overdag opgevangen. Het DVC is open van maandag tot vrijdag. Er worden aangepaste activiteiten aangeboden en indien gewenst kunnen hygiënische zorgen toegediend worden.

- **Ergotherapeuten** Helpen zoeken naar zinvolle dagbesteding bij bewoners die zeer afhankelijk zijn en helpen bij het toedienen van dagelijkse en specifieke zorgen bij deze groep bewoners.
- **Huisdokter** De keuze van huisdokter is vrij. De dokter komt meestal op vaste dagen voor zijn terugkerende bezoeken of komt op vraag van bewoner of verpleegkundige voor dringende gevallen. Bij het bezoek kan desgewenst een verpleegkundige aanwezig zijn.
- **Kapper** Wekelijks op een vast tijdstip komt een kapper in het zorgcentrum.
- **Keuken** Het keukenteam bereidt elke dag verse maaltijden en staat ook in voor de broodmaaltijden en de vaat.
- **Kinésithérapie** Er zijn 3 kinesisten beschikbaar voor het toedienen van de voorgeschreven behandelingen, daarnaast organiseren zij ook groeps gymnastiek.
- **Kwaliteitscoördinator** Ondersteunt de verschillende diensten bij hun streven naar kwaliteitsvol werken en bewaakt de kwaliteit van de dienstverlening door regelmatig de tevredenheid van de bewoners en familie te onderzoeken.

Afdelingsassistenten Deze equipe staat in voor het net houden van de gebouwen en hun inhoud, zowel de gemeenschappelijke ruimtes als de kamers van de bewoners. Zij worden ook ingeschakeld voor het op- en afdienen en hulp bij maaltijden.

- **Onthaal** De onthaalbediende is het eerste aanspreekpunt voor de bezoekers of familie. Men kan u er terecht met vragen en zal gericht doorverwezen worden naar de personen die kunnen helpen. Hier kan ook de post afgehaald worden.
- **Palliatief coördinator** Is een verpleegkundige die zich gespecialiseerd heeft in palliatieve zorgen, en als dusdanig adviezen verleent aan al haar collegae inzake deze zorg.
- **Spiritualiteit** Er is een spiritueel begeleider. Bewoners, familie en personeel kunnen er terecht met hun zingevings- en geloofsvragen. Hij coördineert ook de vieringen samen met enkele vrijwilligers.
- **Pedicure** 'Gewone voetverzorging' gebeurt door eigen medewerkers, voor speciale zorgen wordt beroep gedaan op een externe pedicure.
- **Preventieadviseur** Het welzijn van de medewerkers en de veiligheid in het zorgcentrum zijn het actieterrein. Risico's opsporen en preventief handelen zijn het motto.
- **Coördinator opname en begeleiding (COB)** Doet het onthaal van kandidaat-bewoners en de voorbereiding van een opname. Na de opname kunt u bij de COB terecht met al uw vragen, u krijgt er de nodige informatie en u wordt desgewenst op weg geholpen bij het zoeken van oplossingen.
- **Studenten** Verschillende scholen met diverse opleidingen doen beroep op ons centrum om hun studenten de nodige praktijkervaring te laten opdoen. Er komen studenten uit verpleging, verzorging, administratie, kokschool, ... Voor elke afdeling zijn medewerkers aangeduid die de stagiairs begeleiden.
- **Referentiepersoon dementie** Dit is een adviesfunctie in de zorg voor bewoners met dementie. Is ook beschikbaar voor familieleden met vragen omtrent dit ziektebeeld.

- **Technisch onderhoud** Is verantwoordelijk voor het goed beheer en onderhoud van onze installaties, onderhoud van de tuin, selectief ophalen van afval.
- **Was en linnen** Deze dienst staat in voor het sorteren van de vuile was, het weghalen door de wasserij, het wassen ter plaatse en de verdeling van het vers linnen. Let erop dat alle persoonlijk gerief getekend is.
- **Woonassistent** De woonassistent coördineert de dienstverlening in de assistentiewoningen, waaronder de thuisverpleging.
- **Woon en Leefcoach** Zij zorgt er voor dat de bewoner zeker blijft centraal staan in alles wat we organiseren en doen hier in huis.
- **Belrai-coördinator** Begeleidt alle zorgmedewerkers in het opmaken van de Belrai-score en de verwachte overlegmomenten hieromtrent.
- **Directeur** Is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van het zorgcentrum.

6. Inspraak en probleemmelding

De wensen van de bewoner moet centraal staan gezien wij werken in hun thuis. Er zijn dan ook verschillende kanalen om hun ideeën te laten horen. De woonraad, de ideeënbus, de bemerkingfiche, de tevredenheidsmeting.

Woonraad: komt driemaandelijks samen. De hulp en dienstverlening wordt er op gestructureerde manier geëvalueerd. De bewonersraad brengt advies uit aan de directie van het zorgcentrum

Ideeënbus: hangt nabij het onthaal, hier kun de bewoner de op papier gezette ideeën kwijt. De bus wordt wekelijks nagezien op nieuwe boodschappen.

Bemerkingsfiches: om het nog gemakkelijker te maken wordt om de 4 maanden een vragenlijst bij de factuur van de bewoner gevoegd waarop deze in het kort kan noteren hoe de bewoner de verschillende aspecten van het verblijf in ons zorgcentrum ervaart; deze fiche kan de bewoner ook in de ideeënbus deponeren.

Tevredenheidsmeting: om de 3 jaar zal een meting gedaan worden van de tevredenheid van onze bewoners; dit aan de hand van een uitgebreide vragenlijst. Bij dit onderzoek laten we ons leiden door de laatste wetenschappelijke ontwikkelingen op dat vlak.

Er zijn dus heel wat inspraakmogelijkheden. Het is aan de bewoner om er maximaal gebruik van te maken en zo te helpen een dienstverlening op maat aan te bieden.

7. Wat is een zorgzame buurt ?

In grotere gemeenten en steden bestaan er zogenaamde 'dienstencentra' voor senioren.

In Zonnebeke is dat niet zo, maar er is wel een samenwerkingsverband tussen het gemeentebestuur, het OCMW en de twee zorgcentra waarbij deze laatsten, hun infrastructuur en mensen ter beschikking stellen van senioren uit de gemeente die niet in hun centrum opgenomen zijn. Dit maakt het wonen in de thuissituatie langer mogelijk.

8. Praktische tips

Eerste stagedag

Gelieve je aan te melden aan de receptie. Indien er niemand aanwezig is, maak dan gebruik van de telefoon (vorm nummer zoals vermeld) bij de receptie. Er zal dan zo vlug mogelijk iemand langskomen om je te helpen.

voorzie 20.00 euro voor de waarborg van de sleutels die je ter beschikking krijgt.

Belangrijk om niet te vergeten

- Bij **ziekte** verwittig je onmiddellijk het woon- en zorgcentrum
Tel: 051/460990, **EN** school!
- **Meld je** steeds aan in de verpleegpost bij aankomst **en** vertrek.
- De opgegeven uren worden gewerkt. Geen verschuivingen toegestaan mits overleg met stagebegeleiding en teamverantwoordelijke. De dienst wordt niet vroegtijdig verlaten.
- Alles wat je ziet en hoort binnen de muren van het zorgcentrum Sint- Jozef valt onder het **beroepsgeheim**. Niets wordt doorgegeven aan derden!!!
- Zeg **steeds** GOEIEDAG tegen de bewoner en/of bezoeker in de kamer of op de gang. Roep NOOIT in de gangen.
KLOP EERST alvorens een kamer binnen te gaan. Benader de bewoners met respect en heb oog voor hun privacy.
Wanneer een familielid, een bezoeker je iets vraagt verwijst deze door naar de verantwoordelijke van de dienst.

Kleedkamers

De kleedkamer van de stagiairs bevindt zich op het verdiep 0. Kleedkamer jongens en meisjes zijn gescheiden op hetzelfde verdiep.

Zorg ervoor dat de kastjes tijdens de diensturen steeds afgesloten zijn en breng GEEN waardevolle voorwerpen mee. Breng eventueel zelf een slotje mee!

Laat het lokaal ordelijk achter a.u.b.

Roken, alcoholgebruik en gebruik van verdovende middelen, GSM- gebruik

Er geldt een strikt rook-, alcohol- en drugverbod tijdens de werkuren.

Het is verboden SMS- berichten te versturen en GSM- toestellen te gebruiken tijdens de werkuren. GSM- toestellen blijven dus in de kleedkamer.

Maaltijden

Over de middag kan je in het zorgcentrum gratis een warme maaltijd gebruiken. Stop wel uw bonnetje voor 9u30 in de bus aan de medewerkers inkom.

We wensen u een leerrijke stage toe met veel mooie momenten. Kijk zeker ook eens op onze website www.zorgcentrumsintjozef.be